

Město Horní Jelení

se sídlem Komenského náměstí 114, 533 74 Horní Jelení, IČ: 00 27 35 89
(dále jen „zadavatel“), zastoupený

starostou města panem **Petrem Tupcem**
číní
výzvu

více zájemcům k podání nabídky na plnění zakázky malého rozsahu, která se neřídí zákonem
č.137/2006 Sb.

„Dolní rybník Horní Jelení, SO 06 – obslužná komunikace „

1. Předmět plnění zakázky

Jedná se o provedení stavby obslužné komunikace kolem vodní nádrže Dolní rybník Horní Jelení dle projektové dokumentace zpracované společností Energiaprojekt CZ s.r.o. SO 06 – obslužná komunikace. Na stavbu není vydáno stavební rozhodnutí, ale souhlas s provedením udržovacích prací, neboť v minulosti byla již obslužná komunikace udržována kolem vodního díla.

Doba a místo plnění zakázky

- a) Termín plnění zakázky: zahájení prací: od 01.10.2016
dokončení prací : do 30.11.2016
- b) Místo plnění zakázky: Město Horní Jelení, Dolní rybník

2. Lhůty

- a) Lhůta pro podání nabídky

Tato lhůta končí dne 18.07. 2016 ve 10.00 hodin. Nabídky uchazeči podají osobně , nebo poštou na adresu: **Město Horní Jelení, Komenského náměstí 114, 533 74 Horní Jelení.**

Za rozhodující se považuje okamžik doručení nabídky. **Nabídka musí být podána v jediné uzavřené obálce opatřené na přelepech razítkem a podpisem uchazeče a výrazně označené nápisem :**

Výběrové řízení – „Dolní rybník Horní Jelení, SO 06 – obslužná komunikace“ - NEOTVÍRAT

- b) Lhůta, po kterou jsou uchazeči svými nabídkami vázáni

Tato lhůta činí 60 kalendářních dnů a počíná běžet dnem následujícím po skončení lhůty pro podávání nabídek.

- c) Lhůta pro oznámení rozhodnutí zadavatele uchazečům

Zadavatel oznámí uchazečům své rozhodnutí o výběru nejvhodnější nabídky nejpozději do 15 kalendářních dnů od skončení lhůty pro podávání nabídek.

3. Způsob hodnocení nabídek

Hodnocení nabídek bude provedeno podle celkové nejnížší nabídkové ceny bez DPH.

4. Požadavek na způsob zpracování nabídkové ceny a platební podmínky

- a) Uchazeč uvede v nabídce celkovou závaznou nabídkovou cenu ve skladbě bez DPH a s DPH, dělenou dle stavebních oddílů a dle přiloženého výkazu výměr. Nabídková cena musí obsahovat veškeré náklady a rizika uchazeče spojené s přípravou a realizací zakázky.

- b) Platební podmínky

Cenu za dílo se zadavatel zavazuje zaplatit uchazeči na základě faktury, a to po předání a převzetí díla, nebo po průběžně dokončených etapách.

Faktura bude uhrazena bezhotovostní platbou na účet uchazeče po dokončení díla na základě daňového dokladu a zápisu o odevzdání a převzetí díla.

Podkladem pro provedení platby je faktura - daňový doklad, se splatností 30 dnů ode dne jejího doručení zadavateli. Faktura se považuje za zaplacenou dnem, kdy je platba odepsána z účtu zadavatele. Uchazeč je povinen vystavit daňový doklad nejdříve dnem uskutečnění zdanitelného plnění a nejpozději do 30 dnů od tohoto dne.

6. Zadavatel zakázky

Zadavatel: Město Horní Jelení.

Sídlo: Komenského náměstí 114, 533 74 Horní Jelení

IČ: 00 27 35 89

Kontaktní osoba pro organizační věci výběrového řízení a do místa podávání nabídek:
Starosta města :Petr Tupec, tel.:466 673 209,

7. Podmínky výběrového řízení

- a) Uchazeči nepřísluší náhrada za zpracování a podání nabídky.
- b) Zadavatel nepřipouští variantní řešení technické ani cenové.
- c) Zadavatel nepřipouští nabídky složené z více uchazečů.
- d) Nabídky doručené po lhůtě pro podání nabídky nebo nabídky neúplné ve smyslu podmínek a požadavků výzvy nebudou hodnoceny.
- e) Na toto zadávací řízení se nevztahuje zákon o veřejných zakázkách.

8. Požadavky (případně požadavky na jejich prokázání)


- a) Uchazeč v nabídce předloží doklady:
- oprávnění k podnikání, kopie živnostenského listu, nebo výpis z obchodního rejstříku
 - uchazeč předloží čestné prohlášení o splnění základních kvalifikačních a technických předpokladů
 - nabídka zpracována v českém jazyce
 - **uchazeč předloží v nabídce čestné prohlášení o souhlasu se všemi podmínkami výběrového řízení podepsané oprávněnou osobou uchazeče**
- b) Uchazečem podepsaný návrh smlouvy o dílo

9. Zadavatel si vyhrazuje tato práva:

- a) Nevracet uchazeči nabídku.
- b) Jednat s uchazeči o všech podmínkách plnění zakázky.
- c) Neuzařít smlouvu s uchazečem, a to i bez udání důvodů.
- d) Zrušit zadání zakázky, a to i bez udání důvodů.
- e) Změnit nebo upřesnit zadání ve lhůtě pro podávání nabídek.
- f) Předložit nový návrh smlouvy a nebo změnit objem zakázky.

Příloha: CD – projektová dokumentace + výkaz výměr

V Horním Jelení dne 07.07. 2016


Město Horní Jelení
Kontaktní místo: 13.4
736 632 74

.....
Petr Tupec

Starosta města