

## Výzva k podání nabídky a pokyny pro zpracování nabídky

„Horní Jelení oplocení hřbitova – severní strana na parcele  
č. 292/1, k. ú. Horní Jelení“

administrované mimo režim zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek

### Zadavatel:

Město Horní Jelení  
náměstí Komenského 114  
533 74 Horní Jelení  
IČ: 00273589  
Zastoupen: p. Petrem Tupcem, starostou

### Zástupce zadavatele:

DABONA s.r.o.  
Sokolovská 682  
516 01 Rychnov nad Kněžnou  
IČ: 64826996  
Zastoupený: Drahoslavem Chudobou, jednatelem společnosti

## Obsah:

1. ÚVODNÍ INFORMACE .....	- 3 -
2. KLASIFIKACE PŘEDMĚTU VEŘEJNÉ ZAKÁZKY .....	- 4 -
3. OBECNÁ USTANOVENÍ .....	- 4 -
4. ŽÁDOST O VYSVĚTLENÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE .....	- 5 -
6. VYMEZENÍ PŘEDMĚTU VEŘEJNÉ ZAKÁZKY .....	- 5 -
7. ČÁSTI VÝZVY .....	- 5 -
8. PŘEDPOKLÁDANÁ HODNOTA VEŘEJNÉ ZAKÁZKY .....	- 6 -
9. DOBA A MÍSTO PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY .....	- 6 -
10. POŽADAVKY VEŘEJNÉHO ZADAVATELE NA KVALIFIKACI .....	- 6 -
11. OSTATNÍ PODMÍNKY .....	- 7 -
12. OBCHODNÍ PODMÍNKY .....	- 8 -
13. POŽADAVKY NA ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY .....	- 8 -
14. POŽADAVKY NA ZPŮSOB OCEŇOVÁNÍ SOUPISU PRACÍ, DODÁVEK A SLUŽEB .....	- 8 -
15. POŽADAVKY NA OBSAH, FORMU A ZPŮSOB PODÁNÍ NABÍDKY .....	- 9 -
16. KRITÉRIA HODNOCENÍ NABÍDEK .....	- 10 -
17. DOBA A MÍSTO PRO PODÁNÍ NABÍDEK .....	- 10 -
18. POŽADAVKY NA VARIANTY NABÍDEK .....	- 11 -
19. DALŠÍ PRÁVA A PODMÍNKY VYHRAZENÉ ZADAVATELEM .....	- 11 -
20. PŘÍLOHY ZADÁVACÍ DOKUMENTACE .....	- 11 -

## 1. Úvodní informace

Pokud se v textu této zadávací dokumentace uvádí:

- 1) **“zákon”**
  - jedná se o zákon č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, zadavatel nepostupuje v tomto řízení podle tohoto zákona, i když jej v textu podpůrně využívá a je na něj odkazováno
- 2) **“veřejný zadavatel”**
  - Město Horní Jelení
- 3) **“zástupce zadavatele”** nebo **“smluvní zastoupení zadavatele”**
  - DABONA s.r.o.
- 4) **“objednatel”**
  - Město Horní Jelení jako zadavatel po podpisu smlouvy o dílo
- 5) **“dodavatel”**
  - právnická nebo fyzická osoba, která zajišťuje stavební práce
- 6) **“účastník zadávacího řízení”**
  - dodavatel od okamžiku, kdy podá žádost o účast nebo nabídku
- 7) **“vybraný dodavatel”**
  - účastník zadávacího řízení, kterého zadavatel vybral k uzavření smlouvy
- 8) **“komise”**
  - jedná se o komisi pověřenou zadavatelem k otevírání obálek, posouzení kvalifikace a hodnocení nabídek, bude-li k úkonům zadavatelem pověřena
- 9) **“projekt”**
  - „Horní Jelení oplocení hřbitova – severní strana na parcele č. 292/1, k. ú. Horní Jelení“
- 10) **“zadávací dokumentace”** nebo **“ZD”**
  - veškeré písemné dokumenty obsahující zadávací podmínky, sdělované nebo zpřístupňované účastníkům zadávacího řízení při zahájení zadávacího řízení
- 11) **“VZ”**
  - veřejná zakázka
- 12) **“zadávací podmínky”**
  - veškeré zadavatelem stanovené:
    1. podmínky průběhu zadávacího řízení,
    2. podmínky účasti v zadávacím řízení,
    3. pravidla pro snížení počtu účastníků zadávacího řízení nebo snížení počtu předběžných nabídek nebo řešení (není relevantní v tomto řízení),
    4. pravidla pro hodnocení nabídek,
    5. další podmínky pro uzavření smlouvy na veřejnou zakázku podle § 104 zákona.
- 13) **“kvalifikace”**
  - Způsobilost a schopnost dodavatele plnit veřejnou zakázku
- 14) **“nabídka”**
  - údaje nebo doklady, které dodavatel podal písemně zadavateli na základě zadávací dokumentace

Veřejný zadavatel tímto vyzývá k podání nabídky pro veřejnou zakázku malého rozsahu na stavební práce, které spočívají v realizaci oplocení v severní části hřbitova. Tato výzva je rovněž uveřejněna na úřední desce zadavatele.

## 2. Klasifikace předmětu veřejné zakázky

Klasifikace předmětu veřejné zakázky stanovena kódem klasifikace předmětu CPV dle číselníku Common Procurement Vocabulary:

Stavební práce	45000000-7
----------------	------------

## 3. Obecná ustanovení

### 3.1. Smluvní zastoupení zadavatele

Zadavatel se rozhodl nechat se při provádění úkonů podle zákona souvisejících se zadávacím řízením zastoupit osobou, kterou smluvně pověřil svým zastoupením. Tato osoba nesmí být ve střetu zájmů, přičemž za střet zájmů se považuje situace, kdy zájmy osob, které se podílejí na průběhu zadávacího řízení, nebo mají nebo by mohly mít vliv na výsledek zadávacího řízení, ohrožují jejich nestrannost nebo nezávislost v souvislosti se zadávacím řízením.

Zástupce zadavatele je zmocněn k organizačnímu zajištění celého průběhu výběrového řízení, zajišťuje veškerou komunikaci zadavatele s dodavateli a je pověřen prováděním úkonů v tomto zadávacím řízení. Zástupce zadavatele nemá rozhodovací oprávnění, tj. nerozhoduje o podmínkách, o případném vylučování účastníků ani výběru nejvhodnější nabídky.

Zadavatel pověřil svým zastoupením společnost DABONA s.r.o., se sídlem Sokolovská 682, 516 01 Rychnov nad Kněžnou, IČ: 64826996, zastoupenou Drahoslavem Chudobou, jednatelem společnosti. Kontaktní osobou zástupce zadavatele je Michaela Vařková, zaměstnanec společnosti DABONA s.r.o., která je zmocněna ke komunikaci s dodavateli a účastníky v průběhu tohoto řízení.

### 3.2. Obecná ustanovení o zadávací dokumentaci

Zadavatel zpracoval společně se zástupcem zadavatele tuto zadávací dokumentaci dle svých nejlepších znalostí a zkušeností z oblasti zadávání zakázek, dále dle zásad § 6 zákona s cílem zajistit transparentní, nediskriminační a hospodárné zadání zakázky. Zadavatel i přes nejlepší péči nemůže vyloučit, že budoucí názor orgánu dohledu na skutečnosti a procesy upravené v zadávací dokumentaci může být odlišný od názoru zadavatele.

Zadavatel dále upozorňuje dodavatele na skutečnost, že zadávací dokumentace je souhrnem požadavků zadavatele a nikoliv konečným souhrnem veškerých požadavků vyplývajících z obecně platných norem. Dodavatel se tak musí při zpracování své nabídky vždy řídit nejen požadavky obsaženými v zadávací dokumentaci, ale též ustanoveními příslušných obecně platných norem.

Údaje v jednotlivých částech zadávací dokumentace vymezují závazné požadavky zadavatele na plnění veřejné zakázky. Těmito podklady je účastník povinen se řídit při zpracování nabídky a předkládání informací o kvalifikaci a při prokazování splnění zadávacích podmínek.

### 3.3. Dostupnost zadávací dokumentace

Text této výzvy je uveřejněn na úřední desce zadavatele. Kompletní zadávací dokumentace bude dodavateli poskytnuta po obdržení jeho žádosti, kterou dodavatel zašle na email: [verejnezakazky@dabona.eu](mailto:verejnezakazky@dabona.eu), a bude min. obsahovat:

- název zakázky
- identifikaci dodavatele
- kontaktní údaje dodavatele

## 4. Žádost o vysvětlení zadávací dokumentace

Dodavatel je oprávněn po zadavateli požadovat vysvětlení zadávací dokumentace, a to pouze písemně (e-mailem, poštou, datovou schránkou apod.) a na adrese: DABONA s.r.o., kontaktní osoba: Michaela Vaňková, Sokolovská 682, 516 01 Rychnov nad Kněžnou; [verejnezakazky@dabona.eu](mailto:verejnezakazky@dabona.eu).

Zadavatel není povinen vysvětlení poskytnout, pokud není žádost o vysvětlení doručena včas a to alespoň 4 pracovní dny před uplynutím lhůty pro podání nabídek.

Vysvětlení zadávací dokumentace zadavatel uveřejní stejně, jako uveřejnil toto oznámení, tj. na profilu zadavatele. Zadavatel odešle dodatečné informace k zadávacím podmínkám případně související dokumenty nejpozději do 2 pracovních dnů po doručení žádosti.

V rámci dodržení principu rovného zacházení se všemi dodavateli nemůže být vysvětlení zadávací dokumentace poskytováno telefonicky.

Zadavatel může poskytnout dodatečné informace, vysvětlení, změnu nebo doplnění zadávací dokumentace i bez předchozí žádosti.

Pokud dodavatel sdělí zástupci zadavatele zaslací e-mailovou adresu, **budou mu žádosti včetně vysvětlení zadávací dokumentace rovněž zasílány na uvedenou e-mailovou adresu.** Za řádnost a úplnost této adresy odpovídá dodavatel. **Pokud adresu nesdělí, je jeho povinností sledovat vysvětlení, změnu příp. doplnění zadávací dokumentace na úřední desce.**

## 5. Vymezení předmětu veřejné zakázky

Předmětem plnění této veřejné zakázky rekonstrukce stávajícího oplocení severní strany hřbitova.

Oplocení je navrženo ve stejném rozsahu - půdorysném i výškovém jako původní oplocení. Stávající zděné oplocení je již na hranici své životnosti. Omítka i cihly samotné jsou na mnoha místech narušeny. Oplocení vykazuje i poruchy vzniklé nedostatečným založením. Vzhledem k výše popsanému je navrženo nové oplocení severní strany hřbitova. Navržené oplocení bude navazovat na již zrekonstruované oplocení západní strany hřbitova. Oplocení bude z betonových tvárnic ztraceného bednění ukončených zákrytovými deskami. Povrchová úprava je omítka ve žlutém odstínu. Výška oplocení bude 1,66 m. v poli a 1,86 m výška sloupků.

Základní údaje o objektu:

Zastavěná plocha ... 18,25 m<sup>2</sup>

Obestavěný prostor ... 34,95 m<sup>3</sup>

Podrobně je předmět zakázky popsán v soupisu prací, dodávek a služeb, dále vyplývá z projektové dokumentace, jejímž zhotovitelem je AG ATELIER s. r. o., Komenského 533, 517 41 Kostelec nad Orlicí. Tyto podklady tvoří součást zadávací dokumentace – viz. část 2 ZD.

## 6. Části výzvy

Výzva k podání nabídky a pokyny pro zpracování nabídky obsahuje:

- **část 1:** Tato výzva vč. Přílohy č. 1 – 4
- **část 2:** Projektová dokumentace vč. soupisu prací, dodávek a služeb

## 7. Předpokládaná hodnota veřejné zakázky

Předpokládaná hodnota zakázky celkem činí:

1 800 000,- Kč bez DPH

## 8. Doba a místo plnění veřejné zakázky

Předpokládaný termín plnění VZ:

Předpokládaný termín uzavření smlouvy o dílo je **červenec 2017**.

Předpokládaný termín realizace:

Termín je odvislý od řádného ukončení výběrového řízení. Doba realizace je stanovena na **60 kalendářních dnů** od předání a převzetí staveniště.

Místo plnění VZ:

Katastrální území: Horní Jelení, parcela č. 292/1

Kraj: CZ 053 Pardubický kraj

## 9. Požadavky veřejného zadavatele na kvalifikaci

### 9.1. Obecná ustanovení o prokazování splnění kvalifikace

Kvalifikaci splní dodavatel, který prokáže splnění:

- základní způsobilosti,
- profesní způsobilosti,
- technické kvalifikace.

### 9.2. Prokázání v rámci zakázky malého rozsahu

Zadavatel požaduje v rámci prokázání kvalifikace **předložení čestného prohlášení** dodavatele o splnění kvalifikace, prohlášení musí obsahovat zadavatelem níže specifikované údaje o splnění kvalifikačních předpokladů a musí být současně podepsáno osobou oprávněnou zastupovat dodavatele. Pokud dodavatele zastupuje osoba odlišná od osoby oprávněné zastupovat dodavatele, musí být v nabídce předložena plná moc opravňující tuto osobu k zastupování dodavatele v originále nebo v ověřené kopii.

**Před uzavřením smlouvy si může zadavatel od vybraného dodavatele vyžádat předložení originálů nebo ověřených kopií dokladů o kvalifikaci. Není to však jeho povinností.**

### 9.3. Prokázání kvalifikace v případě společné účasti dodavatelů

V případě společné účasti dodavatelů prokazuje základní způsobilost a profesní způsobilost každý dodavatel samostatně.

### 9.4. Ostatní způsoby prokázání kvalifikace

Dodavatel může při prokazování své kvalifikace předložit zadavateli:

- výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů dle § 228 zákona,
- certifikát vydaný v rámci schválného systému certifikovaných dodavatelů dle § 234 a § 239 zákona.

Výše uvedené dokumenty prokazují splnění kvalifikace v rozsahu v nich uvedených údajů.

## 9.5. Rozsah požadavků zadavatele na kvalifikaci v rámci dané veřejné zakázky

### Základní způsobilost

Dodavatel v nabídce k prokázání základní způsobilosti předloží **čestné prohlášení** (možno využít vzor č. 2 této ZD) o tom, že:

**Způsobilým není dodavatel, který:**

- a) byl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 k zákonu nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele; k zaházeným odsouzením se nepřihlíží,
- b) má v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek,
- c) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění,
- d) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti,
- e) je v likvidaci, proti němuž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku, vůči němuž byla nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu nebo v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele.

### Profesní způsobilost

Splnění profesní způsobilosti prokáže dodavatel, který do své nabídky předloží **čestné prohlášení** (možno využít vzor č. 2 této ZD). Po vybraném dodavateli může být požadován **výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence**, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje.

### Kritéria technické kvalifikace

Zadavatel požaduje předložení **čestného prohlášení** pro prokázání technické kvalifikace (možno využít vzor č. 2 této ZD) a seznam stavebních prací poskytnutých za posledních 5 let před zahájením řízení o řádném poskytnutí a dokončení nejvýznamnějších z těchto prací.

Zadavatel považuje za splněné, pokud vybraný účastník předloží seznam **min. 3 stavebních zakázek** (jakýchkoliv), kde celkové náklady každé jednotlivé stavby činily **min. 1,2 mil. Kč bez DPH**.

## 10. Ostatní podmínky

### 10.1. Využití poddodavatele

Zadavatel požaduje, aby účastník v nabídce předložil **seznam poddodavatelů**, pokud jsou účastníkovi známi a uvedl, kterou část veřejné zakázky bude každý z poddodavatelů plnit – s uvedením druhu prací a s uvedením předpokládaného procentuálního finančního podílu jednotlivých poddodavatelů na veřejné zakázce.

Změna poddodavatele v průběhu realizace je možná pouze na základě písemného souhlasu zadavatele.

### 10.2. Podání jediné nabídky

Dodavatel může podat v tomto řízení jen jednu nabídku.

Dodavatel, který podal nabídku, nesmí být současně osobou, jejímž prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž řízení prokazuje kvalifikaci.

Zadavatel vyloučí účastníka řízení, který podal více nabídek samostatně nebo společně s jinými dodavateli, nebo podal nabídku a současně je osobou, jejímž prostřednictvím jiný účastník řízení v tomtéž řízení prokazuje kvalifikaci.

### **10.3. Posouzení splnění podmínek a výběr dodavatele**

Zadavatel uvádí, že provede posouzení splnění podmínek účasti v tomto řízení **až po hodnocení nabídek**. U nabídky vybraného dodavatele bude provedeno posouzení splnění podmínek účasti v řízení. Poté zadavatel může odeslat vybranému dodavateli výzvu k předložení originálů nebo ověřených kopií dokladů o jeho kvalifikaci. Není to však jeho povinností.

## **11. Obchodní podmínky**

Zakázka bude realizována v souladu s nabídkou zpracovanou a předloženou účastníkem.

Zadavatel předkládá jako součást zadávací dokumentace obchodní nebo jiné smluvní podmínky vztahující se k předmětu zakázky. Tyto podmínky pro plnění předmětu díla této zakázky jsou uvedeny ve formuláři – Smlouva o dílo (dále jen „smlouva“), která je přílohou č. 4 této zadávací dokumentace. **Tato smlouva je pro účastníky závazná. Účastník do návrhu smlouvy vyplní pouze nabídkovou cenu, kontaktní údaj, případně kolonky označené takto „.....“.** Návrh smlouvy bude podepsán osobou oprávněnou jednat jménem účastníka, případně bude doložena ověřená plná moc osoby zmocněné k jednání jménem účastníka!

**Účastník je povinen k návrhu smlouvy předložit jako přílohu:**

- oceněný soupis požadovaných prací, dodávek a služeb.

## **12. Požadavky na způsob zpracování nabídkové ceny**

### **12.1. Nabídková cena**

**Předpokládaná hodnota zakázky činí 1 800 000,- Kč bez DPH.**

Nabídková cena musí krýt veškeré náklady nezbytné k řádnému provedení stavby.

**Pro čtení nabídkové ceny v rámci otevírání obálek a dále pro hodnocení nabídek je rozhodná nabídková cena uvedená v návrhu smlouvy. V případě nesouladu může zadavatel požádat o objasnění nabídky.**

Účastník stanoví nabídkovou cenu, tj. celkovou cenu za dodání celého předmětu plnění zakázky. Účastník cenu uvede v závazném návrhu smlouvy a dále ji vyplní na krycím listu nabídky – viz. Příloha č. 1 této ZD.

## **13. Požadavky na způsob oceňování soupisu prací, dodávek a služeb**

**Zadavatel jako součást zadávací dokumentace předkládá soupis stavebních prací, dodávek a služeb.**

Soupis stavebních prací, dodávek a služeb je sestaven jako podklad pro zpracování nabídek účastníků na danou zakázku.



Pokud účastník nesplní ve vztahu k nabídkové ceně všechny pokyny níže stanovené nebo pokud nabídka účastníka nebude splňovat veškeré požadavky s ohledem na zadávací dokumentaci, znamená to nesplnění zadávacích podmínek, což může vést k vyloučení nabídky účastníka z dalšího průběhu řízení.

Zadavatel však může využít objasnění nebo doplnění údajů, dokladů (podpůrně dle § 46 zákona).

**Proto důrazně doporučujeme všem účastníkům, aby zpracování nabídkové ceny a oceňování soupisu stavebních prací, dodávek a služeb, věnovali náležitou pozornost.**

**Účastník musí při oceňování soupisu prací, dodávek a služeb:**

- ocenit jednotlivé položky,
- dodržet jeho strukturu a členění na jednotlivé části,
- postupovat tak, aby v žádném případě jeho oceněním nedošlo k vyřazení jakékoliv položky ze soupisu prací, dodávek a služeb, doplnění položky do soupisu, jakémukoliv zásahu do popisu položky, změny množství nebo změny jakéhokoliv jiného údaje v soupisu,
- ocenit bez výjimek **veškeré** položky, (ocenění znamená přidělení ceny ke každé položce ve výkazu výměr) a dodržet obsahovou náplň soupisu prací, dodávek a služeb včetně výkazu výměr, položkové rozpočty jsou nedílnou součástí návrhu smlouvy a budou přílohou smlouvy o dílo,
- za soulad položkových rozpočtů a soupisu prací, dodávek a služeb je odpovědný účastník (má se na mysli soulad jak v množství, tak v definované kvalitě). V případě jakéhokoliv nesouladu může zadavatel vyžadovat objasnění nebo doplnění údajů ve smyslu § 46 zákona.

### **13.1. Vymezení změny závazku**

Zadavatel si vyhrazuje možnost navýšení nabídkové ceny v průběhu trvání smlouvy v případě zvýšení zákonem stanovené sazby daně z přidané hodnoty podle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty. V takovém případě bude zvýšena cena o příslušné navýšení sazby DPH ode dne účinnosti nové zákonné úpravy DPH.

Cenu lze zvýšit pouze formou písemného dodatku ke smlouvě, uzavřeného mezi zadavatelem a dodavatelem.

## **14. Požadavky na obsah, formu a způsob podání nabídky**

Nabídku je účastník povinen podat písemně **v jednom originále a 1x na CD** (smlouva ve formátu .doc, rozpočet ve formátu .xls, ostatní ve formátu .jpg, .pdf či podobné) v souladu se zadávacími podmínkami.

Nabídka včetně veškerých požadovaných dokladů musí být zpracována **v českém jazyce (případně slovenském jazyce)**. Veškeré doklady či prohlášení, u nichž je vyžadován podpis dodavatele, musí být podepsány statutárním orgánem dodavatele; v případě podpisu jinou osobou musí být originál nebo ověřená kopie jejího zmocnění doložena v nabídce. Veškeré doklady musí být kvalitním způsobem vytištěny tak, aby byly dobře čitelné. Žádný doklad nesmí obsahovat opravy a přepisy, které by zadavatele mohly uvést v omyl.

### **DOPORUČENÍ:**

Nabídka by měla být včetně veškerých požadovaných dokladů a příloh svázána do jednoho svazku. Svazek by měl být na první straně označen názvem zakázky a obchodní firmou a sídlem účastníka. Svazek by měl být zabezpečen proti manipulaci s jednotlivými listy.

Veškeré doklady musí být kvalitním způsobem vytištěny tak, aby byly dobře čitelné.

Zadavatel doporučuje, aby všechny stránky byly očíslovány vzestupnou kontinuální řadou.

Účastník použije pořadí dokumentů specifikované v následujících bodech tohoto článku zadávací dokumentace:

- ☐ **Příloha č. 1 – Krycí list nabídky** (*vzor součástí výzvy*)
- ☐ Doklady, jimiž účastník o VZ splňuje, prokazuje kvalifikaci, tj. **Příloha č. 2 - Čestné prohlášení** pro splnění kvalifikace, ze kterého bude vyplývat splnění kvalifikace požadovaných zadavatelem (*vzor součástí výzvy*)
- ☐ **Příloha č. 3 – Seznam poddodavatelů** (*vzor součástí výzvy*)
- ☐ **Příloha č. 4 – Smlouva o dílo** podepsaná (*vzor součástí výzvy*) osobou oprávněnou za účastníka jednat **včetně** oceněného soupisu prací, dodávek a služeb
- ☐ Ostatní doklady či informace tvořící nabídku dle uvážení účastníka

## 15. Kritéria hodnocení nabídek

Základním hodnotícím kritériem pro zadání zakázky je ekonomická výhodnost nabídky.

Zadavatel stanovuje, že bude ekonomickou výhodnost nabídek hodnotit podle NEJNIŽŠÍ NABÍDKOVÉ CENY V KČ bez DPH

Pokud je v tomto řízení jediný účastník řízení, může být zadavatelem vybrán bez provedení hodnocení.

Pro hodnocení nabídek bude sestaveno pořadí nabídek, nabídka s nejnižší nabídkovou cenou v Kč bez DPH je nabídkou ekonomicky nejvýhodnější, umístí se první v pořadí, ostatní nabídky budou řazeny vzestupně dle výše jejich nabídkové ceny v Kč bez DPH.

## 16. Doba a místo pro podání nabídek

Písemné nabídky je možno podávat osobně **na adresu zástupce zadavatele**: DABONA s.r.o., Sokolovská 682, 516 01 Rychnov nad Kněžnou, a to v řádně uzavřené obálce, zabezpečené na přelepu proti otevření, vždy v pracovních dnech po – pá od 08:00 do 15:30 hod. V poslední den podání nabídky do **15:30 hod.**

Účastníci mohou podat nabídku rovněž doporučeně poštou či jinou doručovatelskou společností na adresu zadavatele: DABONA s.r.o., Sokolovská 682, 516 01 Rychnov nad Kněžnou, a to tak, aby byly do konce lhůty pro podání nabídek doručeny. Zadavatel doporučuje účastníkům preferovat osobní podání nabídky.

Nabídky jsou účastníci povinni podat písemně, a to v řádně uzavřené obálce, označené názvem zakázky:

**„VEŘEJNÁ ZAKÁZKA – Horní Jelení oplocení hřbitova – severní strana na parcele č. 292/1, k. ú. Horní Jelení - NEOTEVÍRAT“**

Na obálkách bude uvedena adresa účastníka.

### 16.1. Lhůta pro podání nabídek

Lhůta pro podání nabídek končí dne **10. 7. 2017 v 13:00 hodin.**

Nabídky podané po uplynutí lhůty pro podání nabídek komise nebude otevírat.

### **16.2. Náklady účastníka spojené s podáním nabídky**

Všechny náklady související s přípravou a podáním nabídky hradí výhradně příslušný účastník. Zadavatel nenese odpovědnost za žádné výdaje ani ztráty jakéhokoli druhu (a nebude je tedy hradit), které případně utrpí účastník v souvislosti s účastí v tomto řízení.

### **16.3. Otevírání obálek s nabídkami**

Otevírání obálek s nabídkami se uskuteční dne **10. 7. 2017 v 13:01 hod** v sídle zástupce zadavatele, DABONA s.r.o., Sokolovská 682, 516 01 Rychnov nad Kněžnou.

Otevírání obálek s nabídkami mají právo se účastnit účastníci řízení, kteří ve stanovené lhůtě podali nabídky a další osoby, o nichž tak stanoví zadavatel.

## **17. Požadavky na varianty nabídek**

Zadavatel nepřipouští variantní podání nabídek.

## **18. Další práva a podmínky vyhrazené zadavatelem**

Zadavatel si vyhrazuje právo:

- zrušit toto řízení podpůrně dle § 127 zákona, rovněž však bez udání důvodů,
- poskytnout vysvětlení zadávací dokumentace, změnit nebo doplnit zadávací dokumentaci,
- uveřejnit smlouvu uzavřenou na zakázku včetně příloh, všech jejích změn a dodatků, výši skutečně uhrazené ceny za plnění zakázky na profilu zadavatele,
- odstoupit od smlouvy v případě, že dodavatel uvede v nabídce informace nebo doklady, které neodpovídají skutečnosti a měly nebo mohly mít vliv na výsledek řízení.

## **19. Přílohy zadávací dokumentace**

### **Část 1 tato Výzva vč. ZD + Přílohy:**

Příloha č. 1 – Krycí list nabídky

Příloha č. 2 – Čestné prohlášení pro splnění kvalifikačních předpokladů

Příloha č. 3 – Seznam poddodavatelů

Příloha č. 4 – Smlouva o dílo – závazný návrh

### **Část 2**

Projektová dokumentace

Soupis prací, dodávek a služeb

V Rychnově nad Kněžnou dne 21. 6. 2017

.....  
smluvní zastoupení zadavatele, DABONA s. r. o.